


<p>«ПРИНЯТО» Заседание управляющего совета Протокол № от 26.12.2015 г</p>	<p>«Принято» Педсовет Протокол №2/1 от 30.12.2015 г.</p>	<p>«УТВЕРЖДЕНО» Директор школы:  Г.Е.Савинская №49-ОД от 30.12.2015.</p>
---	--	---

Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ СОШ с.Маяк

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления, приостановления или прекращения отношений между муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа с.Маяк» (далее – Школа) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ СОШ с.Маяк с действующим законодательством:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №73-ФЗ «Об образовании»;
- Типовым положением об образовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. №96 (в редакции 10.03.2009);

1.3. Перевод, отчисление в Школу оформляется приказом директора Школы.

1.4. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в МБОУ СОШ с.Маяк является нормативным локальным актом Школы и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

2. Правила внутришкольного перевода обучающихся.

2.1. Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс (одной параллели) образовательного учреждения.

2.2. Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс одной параллели является заявление родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Внутришкольный перевод из класса в класс одной параллели обучающихся производится на основании письменного заявления совершеннолетних обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется приказом руководителя образовательной организации (учреждения).

2.4. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.5. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Образовательное учреждение создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6. Учащиеся, ликвидировавшие задолженность в течение года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.7. Учащиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность, по заявлению родителей (законных представителей)

оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника образовательного учреждения, или продолжают получать образование в иных формах.

2.8. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

3. Правила отчисления (выбытия) из образовательного учреждения

3.1. Основанием для отчисления (выбытия) обучающихся из Школы является:

- инициатива обучающегося и (или) родителей (законных) представителей несовершеннолетнего в связи перемены места жительства;
- желание родителей (законных представителей) на перевод обучающегося в другое общеобразовательное учреждение;
- желание родителей (законных представителей) о получении образования несовершеннолетним обучающимся вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования);
- получение обучающимися основного общего, среднего (полного) общего образования;
- решение судебных органов;
- смерть обучающегося;
- прекращение деятельности образовательной организации (учреждения).

3.2. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, производится по письменному заявлению совершеннолетних обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

При отчислении обучающегося по указанным основаниям:

- издается приказ по общеобразовательному учреждению с указанием даты, причины и места выбытия обучающегося;
- делается отметка в алфавитной книге в соответствии с указаниями по ее оформлению;
- в личной карте обучающегося делается соответствующая запись:
 - а) о переводе в другое общеобразовательное учреждение города с указанием его номера, причины перевода (с изменением места жительства);
 - б) о выбытии, с указанием места выбытия;
 - личная карта выдается на руки родителям (законным представителям);
 - в алфавитной книге делается отметка о выдаче личной карты обучающегося.

3.3. Орган опеки и попечительства дает согласие на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в иное образовательное учреждение либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования.

3.4. По согласию родителей (законных представителей), Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Главе Нанайского муниципального района обучающийся, достигший возраст пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения общего образования.

3.5. По решению Управляющего совета за неоднократное нарушение Устава МКОУ СОШ с.Маяк, правил внутреннего распорядка обучающихся допускается исключение из Учреждения обучающегося, достигшего возраста 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания. Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Главе Нанайского муниципального района. Решение об исключении детей-сирот и детей, без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учреждение обязано незамедлительно письменно проинформировать Управление образования . Родителями исключенного, в течение одного месяца принимают меры, обеспечивающие его трудоустройство или продолжение обучения в другом общеобразовательном учреждении, в другой форме.

Личное дело обучающегося до решения вопроса о его трудоустройстве или продолжении обучения находится в общеобразовательном учреждении, обучающийся числится в контингенте Школы. Затем документы направляются в общеобразовательное учреждение, где отчисленный продолжает обучение.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.6. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.7. Отчисление из образовательного учреждения оформляется приказом руководителя.

3.8. При прекращении обучения в школе по основаниям, указанным в п.3.1и 3.5. настоящего Положения, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнему обучающемуся выдаются следующие документы:

- личное дело;
- аттестат об основном общем образовании (для обучающихся, завершивших основное общее образование)
- ведомость текущих оценок (выписка из журнала (или электронного журнала/электронного дневника/, заверенная классным руководителем печатью образовательного учреждения) – в случае перевода обучающегося в течение учебного года.

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из Учреждения, имеют право на восстановление в образовательную организацию (учреждение).

4.2. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом по Школе.