


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с.Маяк»**

«Принято»
на заседании педсовета
протокол № 7
от 24.06 2016 г.

«Утверждено»
Директор школы 
Г.Е.Савицкая
Приказ № 110-сг
от 29.06 2016г

**Положение о рабочей программе учителя, педагога
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»); -Федеральным компонентом государственного образовательного стандарта (2004 года). -Федеральным образовательным стандартом начального общего образования (2009 год). -Федеральным образовательным стандартом основного общего образования (2010 год), -письмом департамента общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации «О рекомендации к использованию примерной образовательной программы начального общего образования» от 16 августа 2010г. № 03-48 ;
- письмом департамента общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации «О примерной основной образовательной программе основного общего образования» от 01 ноября 2011 г. № 03-766 (Одобреной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15) ;
- письмом департамента государственной политики в сфере общего образования № 08-1786 от 28.10.2015 г. «О рабочих программах учебных предметов»;
- приказом Министерства образования и науки РФ №1576 от 31 декабря 2015 г. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373;
- приказом Министерства образования и науки РФ №1577 от 31 декабря 2015 г. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Маяк»
и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов.

1.2. Рабочая программа по учебному предмету – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований Федерального компонента государственного образовательного стандарта (2004 года), Федерального государственного образовательного стандарта второго поколения к условиям и результату образования обучающихся на начальном и основном уровнях образования по конкретному предмету учебного плана МБОУ СОШ с.Маяк (далее — ОО).

1.3. Цель рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области). Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего основного общего и среднего общего образования.

1.4. Задачи рабочей программы:

- дать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета (курса);

- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.5. Основными функциями рабочей программы являются:

- **нормативная** - программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

- **содержательная** – программа фиксирует состав элементов предметного содержания и универсальных учебных действий, подлежащих освоению обучающимися на уровнях зоны актуального развития и зоны ближайшего развития;

- **процессуальная** – программа определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и условия обучения;

- **оценочная** – программа выявляет объекты контроля, уровни усвоения элементов содержания

1.6. Рабочая программа, являясь индивидуальным инструментом педагога, должна определять наиболее оптимальные и эффективные для определенного класса содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса; учитывать состояние здоровья учащихся, уровень их способностей, характер учебной мотивации, а также возможности педагога и состояние учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного учреждения.

2. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение образовательных программ относится к компетенции образовательной организации (*статья 28 пункт 6 закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»*)

2.2. Рабочая программа является составной частью образовательной программы образовательного учреждения, определяющей содержание образования в данном образовательном учреждении на всех уровнях образования.

2.3. Учитель планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, разрабатывает рабочие программы по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных

программ, соответствующих требованиям федеральных образовательных стандартов и обеспечивает их выполнение. (*«Квалификационные характеристики должностей работников образования»*)

2.4. Рабочие программы составляются на уровень обучения (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование) или на класс.

2.5. Рабочая программа разрабатывается на все образовательные предметы, курсы, факультативы, индивидуально-групповые занятия, кружки.

2.6. Рабочая программа разрабатывается одним учителем или группой учителей (учителя начальных классов, специалистов по данному предмету).

2.7. Учитель, разрабатывая рабочую программу, может определять новый порядок изучения материала, не нарушая при этом логику предмета; вносить изменения в содержание изучаемой темы, конкретизируя и детализируя дидактические единицы; расширять перечень дидактических единиц; дополнять требования к уровню подготовки учащихся, уменьшать или увеличивать количество часов на изучение тем, по сравнению с примерной или авторской программами. Изменения, произведенные в содержании рабочей программы по сравнению с программой по учебному предмету и/или авторской программой по предмету, должны быть обоснованными (если изменения более 20%, то необходима внешняя экспертиза и согласование).

2.8. Ежегодные корректировки рабочей программы осуществляются в соответствии с особенностями класса, и отражаются в пояснительной записке.

3. Порядок согласования и утверждения рабочей программы.

3.1. Разработанная учителем рабочая программа должна соответствовать:

3.1.1. Рабочая программа по ФГОС второго поколения начального общего образования;

- Федеральному образовательному стандарту начального общего образования (2009 год) с изменениями и дополнениями;
- примерной образовательной программе начального общего образования;
- авторской программе по предмету;
- образовательной программе начального общего образования ОО;
- учебному плану ОО;
- федеральному перечню учебников;
- настоящему положению

3.1.2. Рабочая программа по ФГОС второго поколения основного общего образования;

- Федеральному образовательному стандарту основного общего образования (2010 год) с изменениями и дополнениями;
- примерной образовательной программе основного общего образования;
- авторской программе по предмету;
- образовательной программе основного общего образования ОО;
- учебному плану ОО;
- федеральному перечню учебников;
- настоящему положению

3.1.3. Рабочая программа по ФГОС первого поколения (2004);

- Федеральному компоненту государственного образовательного стандарта (2004 года),

- примерной образовательной программе основного общего образования;
 - примерной образовательной программе среднего общего образования;
 - авторской программе по предмету;
 - федеральному перечню учебников;
 - учебному плану ОУ;
 - настоящему положению
- 3.2. Экспертиза рабочей программы проводится администрацией школы с привлечением руководителей методических объединений школы, членов методического совета или внешних экспертов.
- 3.3. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям, накладывается резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.
- 3.4. При соответствии рабочей программы установленным требованиям она визируется заместителем директора по учебной работе и утверждается руководителем образовательного учреждения, не позднее 30 августа.
- При этом на титульном листе рабочей программы ставятся соответствующие грифы о рассмотрении программы на заседании ПМО и утверждении рабочей программы.
- 3.6. Все изменения, дополнения, вносимые педагогическим коллективом в программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по УР.

4. Структура и оформление рабочей программы

4.1. Рабочая программа учебного предмета должна быть выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом TimesNewRoman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон: 1-2 см; слева-3 см, на листах формата А4. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

4.2.. На основании приказа Министерства образования и науки РФ №1576 от 31 декабря 2015 г. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373.

Рабочая программа начального общего образования по предмету обязательно должна содержать следующие разделы:

Титульный лист;

1. Пояснительная записка
2. Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса
3. Содержание учебного предмета, курса
4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы

Другие разделы учитель может включать дополнительно по личному усмотрению учителя.

4.3. На основании приказа Министерства образования и науки РФ №1577 от 31 декабря 2015 г. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1397

Рабочая программа основного общего образования по предмету должна обязательно содержать следующие разделы:

Титульный лист;

1. Пояснительная записка
2. Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса
3. Содержание учебного предмета, курса
4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Другие разделы учитель может включать дополнительно по личному усмотрению учителя.

4.4. Рабочая программа по курсу внеурочной деятельности обязательно должна иметь следующие разделы:

Титульный лист

1. Пояснительная записка
2. Результаты освоения курса внеурочной деятельности
3. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности
4. Тематическое планирование

Другие разделы учитель может включать дополнительно по личному усмотрению

4.5. Структура рабочей программы основного общего образования, среднего общего образования по Стандарту (2004 года) по учебному предмету (курсу) обязательно включает в себя следующие разделы:

Титульный лист

1. Пояснительная записка
2. Требования к уровню подготовки обучающихся
3. Содержание учебного предмета, курса
4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы

Другие разделы учитель может включать дополнительно по личному усмотрению учителя.

5. Требования к обязательным разделам рабочей программы.

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> • Полное наименование Школы (в соответствии с лицензией); • название учебного предмета, дисциплины (модуля), курса, для изучения которого написана программа; • указание класса, параллели или уровня общего образования, в которых изучается курс; • уровень изучения предмета -- базовый или профильный; • Ф.И.О. учителя; • Грифы: рассмотрения (с указанием № и даты протокола заседания методического объединения), утверждения (с указанием даты и номера приказа руководителя образовательного учреждения); • год составления рабочей программы.

	(Приложение 1)	
Планируемые результаты освоения конкретного учебного предмета, курса	Требования к уровню подготовки обучающихся по данной программе	
	<p>В соответствии с требованиями, установленными БУИ, основной образовательной программой Школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> предметные результаты и общеучебные умения, навыки и способы деятельности освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); планируемый уровень подготовки учащихся на конец учебного года (уровня). 	<p>В соответствии с требованиями, установленными ФГОС и примерной (авторской) программой:</p> <ul style="list-style-type: none"> личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса конкретизируются для каждого класса; могут быть дифференцированы по уровням; требования задаются в деятельностной форме (что в результате изучения учебного предмета учащиеся должны: знать, уметь, использовать в практической деятельности и повседневной жизни); С учётом личностно ориентированных целей образования, каждая группа результатов должна иметь два блока: первая – «Ученик научится», вторая – «Ученик получит возможность научиться» (выделены курсивом).
Содержание учебного курса	<p>Перечень и название разделов и тем курса:</p> <ul style="list-style-type: none"> необходимое количество часов для изучения раздела, темы; содержание учебной темы; основные изучаемые вопросы; практические и лабораторные работы, творческие и практические задания, экскурсии и другие формы занятий, используемые при обучении; формы и темы контроля; возможные виды самостоятельной работы учащихся по желанию учителя; 	

Тематический план	Образец:				
	№ раздела и тем	Наименование разделов и тем	Учебные часы	Контрольные работы (в соответствии со спецификой предмета, курса)	Практическая часть (в соответствии со спецификой предмета, курса)
		Итого:			
Приложение	<p>Календарно-тематическое планирование должно отражать последовательность изучения разделов и тем с указанием количества учебных часов на раздел и тему (№урока – по порядку, практические работы, лабораторные, диагностические, контрольные работы), проводимые в рамках каждого раздела, темы, виды и формы диагностики и контроля, а также планируемые и фактические сроки проведения.</p> <p>Нумерация уроков, занятий сквозная</p> <p>На усмотрение учителя форма для КТП может иметь дополнительные графы.</p> <p>(Календарно-тематическое планирование составляется на основании «Положения о КТП в МБОУ СОШ с.Маяк»)</p>				

5.6. Авторские рабочие программы

5.6.1: Авторские программы учебных предметов, разработанные в соответствии с ФГОС и с учетом примерной образовательной программы соответствующего уровня образования могут использоваться как рабочие программы по предмету (в том числе в типографском печатном варианте других составителей). Решение о возможности их использования в структуре основной образовательной программы принимается на уровне образовательной организации. Изменения и дополнения, внесенные учителем в авторские программы, должны быть отражены в пояснительной записке программы.

6. Оформление и хранение рабочей программы.

6.1. Рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена аккуратно, в печатном виде, допускается рукописная корректировка календарно-тематического планирования.

6.2. Один экземпляр рабочей программы (в электронном виде) сдается администрации ОО, второй экземпляр в печатном виде хранится у учителя.

Приложение 1
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с.Маяк»

«Рассмотрено» На заседании ШМО Рук-ль: _____ Бельды Я.В. Прот. № _____ от _____ 2016 г		«Утверждено» Директор школы _____ Г.Е.Савиная Приказ № _____ от _____ 2016г
---	--	---

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по ЛИТЕРАТУРЕ

6 класс

Основное общее образование

Венгер Наталья Ивановна,
учитель русского языка и литературы
первой категории

с.Маяк